

N° PAP-00517-2017

Si attesta che il presente atto è stato affisso all'Albo Pretorio on-line dal 05/10/2017 al 20/10/2017

L'incarico di pubblicazione  
**PIETRO PAPPALARDO**

## COMUNE DI CETARA PROVINCIA DI SALERNO

**AREA: AREA 2 ECONOMICO FINANZIARIA**

**DETERMINAZIONE DSG N° 00377/2017 del 05/10/2017**

N° DetSet 00051/2017 del 05/10/2017

**Dirigente: PIETRO PAPPALARDO**

Istruttore proponente: PIETRO PAPPALARDO

**OGGETTO: Gara a procedura aperta per l'affidamento del servizio di tesoreria comunale”  
- Ammissioni ed esclusioni all’esito delle valutazioni dei requisiti di partecipazione. CIG:  
Z4F1F5165F**

### ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

Il Sottoscritto .....

in qualità di .....

attesta che la presente copia cartacea della Determinazione Dirigenziale n° DSG 00377/2017, composta da n° ..... fogli, è conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

CETARA, li \_\_\_\_\_

Firma e Timbro dell'Ufficio  
\_\_\_\_\_

N.B. Da compilare a cura del Soggetto Autorizzato.

## IL RESPONSABILE DELL' AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

### PREMESSO che:

- con decreto sindacale n. 4202 del 30.06.2017 sono state attribuite al sottoscritto le funzioni di cui agli artt. 107 e 109, 2° comma, del D. L.vo 267/2000;
- con determinazione n. R.G. n. 283 del 13.07.2017 si è stabilito di indire la Gara per l'affidamento del servizio di tesoreria comunale - CIG: **Z4F1F5165F** - con il ricorso alla procedura aperta (art. 60 D.Lgs. n. 50/2016);
- con la determinazione di cui sopra è stato approvato il bando di gara e tutti i relativi allegati;
- che il bando di gara con i relativi allegati è stato pubblicato all'albo on line e sul sito istituzionale del Comune di Cetara per 35 giorni consecutivi dal 13.07.2017 al 17.08.2017;
- che nel termine di scadenza indicato nel bando non è stata presentata alcuna offerta;
- che con determinazione n. RG. N.340 del 30.08.2017 si è stabilito di procedere a reindire la gara per l'affidamento del servizio di Tesoreria del Comune di Cetara ed a riapprovare il bando di gara con i relativi allegati;
- che il bando di gara ( prot n. del 30.08.2017 ) con i relativi allegati è stato pubblicato all'albo on line e sul sito istituzionale per 35 giorni consecutivi dal 30.08.2017 al 04.10.2017;
- entro il termine stabilito dal bando di gara è pervenuta la seguente offerta:

	<b>NOME</b>	<b>INDIRIZZO</b>	<b>CITTÀ</b>	<b>Prot. n.</b>
1	B.C.C. Di Scafati e Cetara	Via P. Melchiade,37	Scafati	6134

Visto il verbale di gara n.1 del 05.10.2017( prot n. 6183) con il quale il R.U.P, in presenza di due testimoni ha aperto la Busta A "Documentazione Amministrativa" del concorrente e ne ha disposto **l'ammissione** all'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali;

Ritenuto di approvare l'allegato Verbale n. 1 del 05.10.2017(prot n. 6183) , relativo all'ammissione del concorrente, a seguito della valutazione dei requisiti soggetti, economico-finanziari e tecnico-professionali;

Visto lo Statuto Comunale.

Richiamato il decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50;

Visto il D.P.R. 05.10.2012, n. 207, per la parte attualmente in vigore;

Visto il vigente Decreto Legislativo n. 267 del 18.8.2000;

Viste le inee guida ANAC n. 3 approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1096 del

26.10.2016, in base alle quali il controllo della documentazione amministrativa è svolto dal Rup;

Attesa la propria competenza ai sensi del Decreto Sindacale n. 4202 del 30.06.2017 di nomina del Responsabile della Area Economico-finanziaria;

## **DETERMINA**

1. di approvare l'allegato verbale di gara n.1 del 05.10.2017 prot. n.6183 parte integrante del presente provvedimento, redatto dal R.u.p., in presenza di due testimoni, per l'appalto del servizio di tesoreria comunale anni 2017/2022, mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del d.lgs. 50/2016;
2. di ammettere, in esito alle valutazioni effettuate dal R.U.P., il seguente concorrente:  
Banca di Credito Cooperativo Scafati e Cetara, con sede legale in P.Melchiade, 37 Scafati  
come risulta dal Verbale n.1 del 05.10.2017, prto n. 6183;
3. di procedere alla pubblicazione del presente provvedimento sul profilo della Stazione Appaltante, nella sezione Amministrazione Trasparente – Sezione Bandi e Gare – ai sensi dell'art. 29, comma 1, del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 ;
4. di dare avviso, contestualmente alla pubblicazione, al concorrente mediante PEC del provvedimento che determina l' ammissione dalla procedura di affidamento all'esito della valutazione dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali;
5. dare atto che il presente provvedimento non comporta alcun impegno di spesa e pertanto non è necessario acquisire il parere di regolarità contabile;
6. di attestare la regolarità amministrativa del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147-*bis* del d.lgs. 267/2000.

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione.*



**COMUNE di CETARA**  
**PROVINCIA di SALERNO**  
C.so Umberto I, n. 47 - 84010 CETARA -  
Tel 089 262911 Fax 089 262912 - www.comune.cetara.sa.it

Prot. n. 6183 del 05.10.2017

### **Verbale n. 1 del 05.10.2017**

**OGGETTO: BANDO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE. CONTROLLO DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.**

L’anno duemiladiciassette, il giorno cinque del mese di ottobre, alle ore 11,20, nella sede comunale, risultano presenti:

- il R.U.P. Pietro Pappalardo, Responsabile Area Economico- finanziaria del Comune di Cetara, assistito dai seguenti testimoni:
- testimone: dott.ssa Maria Luisa Mandara, Segretario Comunale del Comune di Cetara;
- testimone: Donata Galano, dipendente del Comune di Cetara, con qualifica C istruttore contabile.

**PREMESSO** che:

- con determinazione n. R.G. n.283 del 13.07 .2017 si è stabilito di indire la Gara per l’affidamento del servizio di tesoreria comunale - CIG Z4F1F5165F - con il ricorso alla procedura aperta (art. 60 D.Lgs. n. 50/2016);
- la scelta della migliore offerta avverrà con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell’art. 95 comma 2 del D.Lgs. 50/2016;
- con la determinazione di cui sopra è stato approvato il bando di gara e tutti i relativi allegati;
- che il bando è stato pubblicato in data 13.07.2017 per trentacinque giorni consecutivi, e quindi fino al 17.08.2017;
- che nel termine di scadenza sopra indicato (ore 12.00 del 17.08.2017) non è stata presentata alcuna offerta;
- che con determinazione n. R.G. n. 340 del 30.08.,2017 si è stabilito di reindire la Gara per l’affidamento del servizio di tesoreria comunale - CIG Z4F1F5165F - con il ricorso alla procedura aperta (art. 60 D.Lgs. n. 50/2016) e di approvarne il bando con i relativi allegati;

- che il bando è stato pubblicato all'Albo pretorio on line e sul sito istituzionale del Comune di Cetara per trentacinque giorni consecutivi dal 30.08.2017 al 04.10.2017;
- che il termine per la presentazione delle domande è scaduto alle ore 12,00 del 04.10.2017, ed è quindi possibile procedere alle operazioni di verifica della regolarità amministrativa della documentazione presentata e attestante i requisiti richiesti dal bando;
- che in base alle linee guida ANAC n. 3 approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1096 del 26.10.2016, il controllo della documentazione amministrativa è svolto dal Rup;

**RITENUTO** di far assistere alle operazioni di verifica della regolarità amministrativa della documentazione presentata anche due testimoni,

### **IL RUP** **Con l'assistenza dei testimoni**

**Procede** preliminarmente ad acquisire i seguenti atti:

- 1) delibera di C.C. n. 21 del 27.06.2017 avente ad oggetto l'approvazione dello schema di Convenzione di tesoreria;
- 2) determina del Responsabile del Servizio RG n.340 del 30.08.2017 avente ad oggetto l'approvazione dei documenti di gara;
- 3) bando di gara reso pubblico in data 30.08.2017 n. reg. pubbl. 461 per trentacinque giorni consecutivi;
- 4) n. 1 (una) domanda di partecipazione regolarmente assunta al protocollo dell'Ente in data 03.10.2017 al n. 6134.

**Procede** all'esame dell'unica domanda pervenuta da parte della Banca di Credito Cooperativo di Scafati e Cetara – società cooperativa a responsabilità limitata, con sede legale in via P.Melchiade, 37 Scafati (SA).

Verificato che:

- la domanda di partecipazione è pervenuta in data 3.10.2017 e quindi entro i termini stabiliti dal bando;
- la domanda di partecipazione è pervenuta in plico chiuso, integro e non trasparente, debitamente sigillato con carta adesiva posta sui lembi di chiusura timbrati e controfirmati;
- all'esterno del plico è riportato quanto segue:
  - a) l'indicazione del mittente;
  - b) la dicitura: "Non aprire: contiene richiesta di invito alla procedura ristretta per l'affidamento del servizio di Tesoreria per il periodo 01.11.2017 al 31.10.2022 del Comune di Cetara";
  - c) Prot. di arrivo n. 6134 del 30.10.2017.

**Procede** all'apertura del plico al fine di esaminare e verificare la regolarità amministrativa della documentazione presentata e attestante i requisiti richiesti dal bando.

Nel plico è contenuta la domanda di partecipazione redatta secondo lo schema approvato con la citata determina n. 340 del 30.08.2017, debitamente compilata in ogni sua parte e sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto concorrente con firma non autenticata ma accompagnata da copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore.

Esaminata la domanda pervenuta, e verificata la regolarità amministrativa della documentazione presentata e attestante i requisiti richiesti dal bando, decide:

1) l'ammissione della richiesta pervenuta dalla BCC Comuni Cilentani — società cooperativa a responsabilità limitata, con sede legale in via P.Melchiade, 37 84018 Scafati (SA).

2) di comunicare a mezzo pec l'avvenuta ammissione alla gara al partecipante

Si procede alla firma della documentazione amministrativa da parte del Rup e dei testimoni.

Del che è verbale che viene sottoscritto come segue:

**IL RUP**

Pietro Pappalardo

**IL TESTIMONE**

Dott.ssa Maria Luisa Mandara

**IL TESTIMONE**

Donata Galano